

ਦਫਤਰ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਸੰਗਰੂਰ।

(ਨਜ਼ਾਰਤ ਸਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰਬਰ 12

/ਜਨ

ਮਿਤੀ 24/06/2015

ਵਿਸ਼ਾ: ਤਲਾਵਜ਼ ਕਾਮਿਆ ਦੇ

ਘੱਟ ਘੱਟ ਰੇਟ ਫਿਕਸ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।

=====

ਕਿਰਤ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਪੰਜਾਬ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਜੀ ਨੇ ਆਪਣੇ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ ਸਟ/ਮਵ /2015/8232-8377 ਮਿਤੀ 24/4/2015 ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਹੋਏ ਅਨੁਸਾਰ ਡੇਲੀਵੇਜ਼ ਕਾਮਿਆਂ ਦੀਆਂ ਉਜਰਤਾਂ ਵਿਚ ਵਾਧਾ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਕੈਟਾਗਰੀ/ਯੋਗਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਸੋਧ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮਿਤੀ 1/03/215 ਤੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ:-

ਟੈਕਨੀਕਲ ਸਟਾਫ਼:

- 1. ਬੇਹੁਨਰ
- 2. ਅੱਧ ਕੁਸ਼ਲ
- 3. ਕੁਸ਼ਲ
- 4. ਅਤਿ ਕੁਸ਼ਲ

Note: 1. A The hourly wages and overtime wages shall be paid as laid down in the Minimum Wages Act, 1984 and the rules framed thereunder.

ਇਹ ਅਹੁਦੇ ਸਿਰਫ ਦ੍ਰਿਸ਼ਟਾਂਤ ਦੇਣ ਵਾਸਤੇ ਹਨ ਅਤੇ ਪੂਰਣ ਜਾਂ ਮੁਕੰਮਲ ਸਰੂਪ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਹਨ।

1. ਬੇਹੁਨਰ :- ਬੇਹੁਨਰ ਉਹ ਕੰਮ ਹੈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਸਾਦੇ ਕੰਮ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਾਸਤੇ ਘੱਟ ਜਾਂ ਕੋਈ ਵੀ ਹੁਨਰ ਹੋਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਨਹੀਂ ਹੈ

| | ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ | ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ | ਪ੍ਰਤੀ ਘੰਟਾ |
|--|-------------|-----------|------------|
| ਗੇਟ ਕੀਪਰ, ਪੀਅਨ, ਚੌਕੀਦਾਰ, ਸਵੀਪਰ ਬਿਨ੍ਹਾਂ ਮਸ਼ੀਨ, ਰਿਕਸ਼ਾ ਪੂਲਰ, ਪੋਸਟਰ ਮਾਸਟਰ, ਬੋਰਡ ਬੁਆਏ, ਗਾਡਨੀਅਰ, ਰੇਹੜੀਵਾਲਾ, ਆਇਲ ਮੈਨ, ਬੇਲਦਾਰ, ਮਿਸਾਲਚੀ, ਨੀਡਰ ਗਾਈਡ, ਪੈਂਟਰੀ ਮੈਨ, ਹਾਕਰ, ਲੈਬ ਬੁਆਏ ਅਪਰੇਸ਼ਨ ਥੀਏਟਰ ਹੈਲਪਰ, ਲੇਡੀ ਵਾਰਡ ਅਟੈਂਡੈਂਟ, ਲੇਡਰੀਮੈਨ, ਮਜ਼ਦੂਰ, ਲੇਡਰ, ਅਠਲੇਡਰ, ਵਾਰਡ ਬੁਆਏ। | 6847-75 | 263-72 | 32-96 |

2. ਅੱਧ ਕੁਸ਼ਲ:- ਜਿਹੜੇ ਕਾਮੇ ਆਪਣੇ ਕੰਮ ਦੀ ਥੋੜੀ ਬਹੁਤੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਰੱਖਦੇ ਹੋਣ, ਕਿਸੇ ਸਿੱਖਿਅਤ ਕਾਮੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਉਸ ਕੋਲ ਡਿਪਲੋਮਾ ਹੋਲਡਰ, ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ. ਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਬੇਹੁਨਰ ਜਿਸ ਨੂੰ 10 ਸਾਲ ਦੇ ਕੰਮ ਦਾ ਤਜਰਬਾ ਹੋਵੇ।

| | ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ | ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ | ਪ੍ਰਤੀ ਘੰਟਾ |
|--|-------------|-----------|------------|
| ਸਵੀਪਰ ਜਿਸ ਨੂੰ ਇਲੈਕਟਰੀਕਲ ਮਸ਼ੀਨ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਵੈਕੂਅਮ ਕਲੀਨਰ ਆਦਿ ਦੇ ਸਾਥ ਜਾਂ ਤਜਰਬਾ ਹੋਵੇ, 'ਕੰਮ' ਵਾਲੇ ਸਹਾਇਕ ਕੰਮ ਸਨ: ਸਹਾਇਕ ਮਿਸਤਰੀ, ਸਹਾਇਕ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸ਼ਨ, ਸਹਾਇਕ | 7627-75 | 293-72 | 36-76 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| ਡਰ, ਜੂਨੀਅਰ ਅਪਰੇਟਰ, ਸਹਾਇਕ ਮੋਲਡਰ, ਬੁਆਇਲਰ ਅਟੈਂਡੈਂਟ, ਸਹਾਇਕ ਬੇਅਰ, ਸਹਾਇਕ ਹਲਵਾਈ, ਬੁੱਕ ਬਾਇਡਰ, ਬੁੱਕ ਸਟੀਚਰ, ਬਰੱਸਰ, ਵਾਸ਼ਰ ਸਹਾਇਕ ਵਾਈਰਮੈਨ, ਸਾਵਰ, ਬੂਫਰ, ਸਹਾਇਕ ਮਿਕਸਰਮੈਨ, ਵੀਵਰ, ਸਹਾਇਕ ਅਚਾਰ ਮਰੱਬਾ ਮੇਕਰ, ਈ.ਸੀ.ਜੀ./ਈ.ਈ.ਜੀ./ਐਕਸ-ਰੇ ਸਹਾਇਕ ਆਦਿ । | | | |
|--|--|--|--|

3. ਕੁਸ਼ਲ:- ਜਿਹੜੇ ਆਪਣੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਕੁਸ਼ਲ ਜਾਂ ਸਮਰੱਥ ਹੋਣ ਅਤੇ ਇਹ ਹੁਨਰ ਉਹਨਾਂ ਨੇ ਤਜਰਬੇ ਨਾਲ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਤਕਨੀਕੀ ਅਦਾਰੇ ਤੋਂ ਟਰੇਨਿੰਗ ਲਈ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਪੋਲਟੈਕਨੀਕਲ ਕਾਲਜ ਤੋਂ 3 ਸਾਲ ਦਾ ਡਿਪਲੋਮਾ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ ।

| | ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ | ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ | ਪ੍ਰਤੀ ਘੰਟਾ |
|--|-------------|-----------|------------|
| ਸਕਿਊਰਟੀ ਗਾਰਡ (Persons who have obtained training under Rule 5 (1) of Punjab Private Security Agencies (Regulation) Rule 2007.) ਸੀਵਰਮੈਨ, ਮਿਕਸਰ, ਡੇਫਾਡਾਰ, ਹੈਡ ਮਾਲੀ, ਹੈਡ ਸਰਵੇ ਖਲਾਸੀ, ਝਾਰ ਸਪਰੇਅਰ, ਬਜਾਰੀ ਸਪਰੇਡਰ, ਬੁਆਇਲਰ ਮੈਨ, ਹੈਮਰ ਮੈਨ, ਜੰਪਰ ਮੈਨ, ਹੋਬੀਡਰਾਈਵਰ, ਬੈਚਰ, ਬੋਟਮੈਨ, ਗਲਾਸਬਲੋਰਵ, ਗਰੈਡਿੰਗਮੈਨ, ਮੈਸਨ, ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸ਼ਨ, ਪੰਪ ਅਟੈਂਡੈਂਟ, ਵੈਲਡਰ, ਵਾਈਰਮੈਨ, ਟਰਨਰ, ਗਰੈਜੂਏਸ਼ਨ ਮੈਨ, ਕੈਂਡੀ ਪਲਾਟ ਅਪਰੇਟਰ, ਰੈਫਰੀਜਰੇਟਰ ਮਸ਼ੀਨ, ਮੋਲਡਰ, ਮਸ਼ੀਨ ਮੈਨ, ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਡਿਪਲੋਮਾ ਹੋਲਡਰ), ਚੀਫ ਕੈਮਿਸਟ, ਰੀਗਰ, ਸਪੀਨਿੰਗ ਮਾਸਟਰ, ਬਲੈਕ ਸਮਿਥ, ਕਾਰਪੇਟਰ, ਕੈਮਰਾ ਮੈਨ, ਡਾਈ ਮੇਕਰ, ਵੀਡੀਓ ਫਿਲਮ ਮੇਕਰ, ਫੋਟੋਗ੍ਰਾਫਰ, ਐਕਸਲਰੀ ਨਰਸ-ਕਮ ਮਿਡ ਵਾਈਫ, (ਏ.ਐਨ.ਐਸ.) ਸਹਾਇਕ ਡਿਸਪੈਚਰ, ਜੂਨੀਅਰ ਰੇਡਿਓ ਗ੍ਰਾਫਰ, ਫਲੋਰ ਵਾਸ਼ਰ, ਵਾਈਟ ਵਾਸ਼ਰ, ਪੇਂਟਰ, ਪੁਲਿਸਮੈਨ, ਵਫਿੰਗਮੈਨ, ਕਟਰ, ਟੇਲਰ, ਅਰਿਸਟ, ਲੈਬੋਰੇਟਰ, ਡਿਜਾਇਨਕਟਰ, ਕਲਰਕ, ਟਾਈਮਕੀਪਰ, ਸੇਲਜਮੈਨ, ਆਫਿਸ ਸਹਾਇਕ, ਸਟੋਰ ਕੀਪਰ, ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ, ਸਟੈਨੋਗ੍ਰਾਫੀਪਿਸਟ, ਡਾਟਾ ਐਂਟਰੀ ਓਪਰੇਟਰ, ਕੰਪਿਊਟਰ ਅਪਰੇਟਰ । | 8524-75 | 328-22 | 41-06 |

4. ਅਤਿ ਕੁਸ਼ਲ:- ਜਿਹੜੇ ਕਾਮੇ ਆਪਣੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਉੱਚ ਦਰਜੇ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਅਤੇ ਸਮਰੱਥ ਹੋਣ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਕੋਲ ਡੂੰਘਾ ਟੈਕਨੀਕਲ ਜਾਂ ਪ੍ਰੋਫੈਸ਼ਨਲ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਲਈ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਸਰਕਾਰੀ/ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਬੋਰਡ ਜਾਂ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਤੋਂ ਇੰਜੀਨੀਅਰਿੰਗ ਜਾਂ ਪ੍ਰੋਫੈਸ਼ਨ ਗਰੈਜੂਏਟ ਹੋਵੇ ਜੋ ਪੂਰੀ ਜੁੰਮੇਵਾਰੀ ਨਾਲ ਫੈਸਲਾ ਲੈ ਸਕੇ ।

| | ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ | ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ | ਪ੍ਰਤੀ ਘੰਟਾ |
|---|-------------|-----------|------------|
| ਸਕਿਊਰਟੀ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ (Who has obtained training as per syllabus approved by Department of | 9556-75 | 367-92 | 46-06 |

Technical Education and Industrial Training
 vide their letter dated 06/08/2009) Graduate in
 any discipline or an under graduate with
 Diploma/Certificate Course in Stenography or
 Supervisory Staff who have to take independent
 decision) ਗਰੈਜੂਏਟ ਕਲਰਕ, ਸਵੀਪਿੰਗ ਮਸ਼ੀਨ ਅਪਰੇਟਰ ਜਾਂ
 ਸੀਵਰਮੈਨ 2 ਸਾਲ ਦਾ ਤਜਰਬਾ, ਹੈਵੀ ਵਹੀਕਲ ਡਰਾਈਵਰ ਟਰੱਕ,
 ਟੈਪੂ ਟਰੈਕਟਰ ਬੱਸ ਬਲਡੋਜਰ ਕਰੇਨ ਅਪਰੇਟਰ ਰੋਡ ਰੋਲਰ ਅਤੇ
 ਹਾਰਵੈਸਟਰ ਕੰਬਾਈਨ ਅਪਰੇਟਰ, ਲੋਕੋ ਸੰਦ ਅਪਰੇਟਰ, ਡੋਜਰ
 ਅਪਰੇਟਰ ਵੇਰੀ ਹੀ ਅਪਰੇਟਰ ਰੇਡੀਓ ਟ੍ਰਾਂਸਮਿਟਰ ਮਾਠਾਇਕ ਓਬਜੈਕਟਿਵ
 ਟੈਕਨੀਕਲ, ਆਡਿਓਲੋਜੀ ਟੈਕਨੀਕਲ, ਐਕਸ-ਰੇ, ਈ.ਸੀ.ਜੀ.,
 ਫਰਮਾਸਿਸਟ, ਲੇਡੀ ਹੈਲਥ ਵਿਜਟਰ, ਨਰਸਿੰਗ ਸੁਪਰਇੰਡੈਂਟਡ, ਸਟਾਫ
 ਨਰਸ, ਸਿਡੀਕਲ ਸਸਲ ਵਰਕਰ, ਡਿਪਟੀ ਚੀਫ ਫਰਮਾਸਿਸਟ, ਹਾਊਸ
 ਸਰਜਨ, ਰੇਡਿਓਲੋਜੀ ਸੁਪਰਇੰਡੈਂਟਡ, ਬਰੀਕਲੇਅਰ, ਸਟੋਨ
 ਕੀਸਟਲਰ, ਵਾਟਰ ਪੰਪ ਡਰਾਈਵਰ, ਡੀਜ਼ਲ, ਇਲੈਕਟਰੀਕ ਮਿਕਸਰ
 ਡਰਾਈਵਰ, ਪਲੰਬਰ, ਵੈਲ ਸਿੰਕਰ, ਪਲਾਸਟਰ ਆਦਿ।

ਦਫਤਰੀ ਸਟਾਫ ਲਈ:-

1. ਕੈਟਾਗਰੀ ਏ :-

| | ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ | ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ | ਪ੍ਰਤੀ ਘੰਟਾ |
|---|-------------|-----------|------------|
| A person having a Post Graduation Degree/ MBA/ Marketing/Finance/Human Resources Development and or Company Secretary equivalent or any professional degree. | 12017-75 | 462-62 | 57-86 |

ਕੈਟਾਗਰੀ ਏ

| | ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ | ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ | ਪ੍ਰਤੀ ਘੰਟਾ |
|--|-------------|-----------|------------|
| Graduate in any discipline or an under Graduate with Diploma/Certificate Course in Stenography or Diploma in Computer Applications/ Accountancy or Supervisory Staff who have to take independent decisions. | 10347-75 | 398-42 | 49-86 |

3 ਕੈਟਾਗਰੀ ਸੀ

| | ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ | ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ | ਪ੍ਰਤੀ ਘੰਟਾ |
|---|-------------|-----------|------------|
| A person having above matriculate but not graduate or undergraduate with certificate of Steno Typist/ Computer Application/Data Entry Operator or Accountancy. It includes | 8847-75 | 340-72 | 42-66 |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Storekeeper, salesman, Assistant and Storekeeper. | | | |
|---|--|--|--|

4. ਕੋਟਾਗਿਰੀ ਡੀ :-

| | | | |
|---|------------------------|---------------------|---------------------|
| Any Class IV Employee (causal, through contractor or on contract basis who is matriculate). | ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ 7647-75 | ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ 294-82 | ਪ੍ਰਤੀ ਘੰਟਾ 36-80 |
|---|------------------------|---------------------|---------------------|

ਨੋਟ: 1) ਦਰਜਾ ਚਾਰ ਦੇ ਕੰਟਰੈਕਟਿਵ ਪੇਡ ਦੇ ਪਾਰਟ ਟਾਈਮ ਕਰਮਚਾਰੀ ਜੋ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸਰਕਾਰੀ ਦਫਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਨਿਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਤਨਖਾਹ ਤੋਂ ਵਧਣੀ ਨਹੀਂ ਚਾਹੀਦੀ।

2) ਲੇਬਰ ਐਕਟ ਮੁਤਾਬਿਕ ਜੋ ਸਹੂਲਤਾਂ ਬਣਦੀਆਂ ਹਨ, ਉਹ ਵੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ।


ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰਬਰ... 1404-1503/ਜਨ

ਮਿਤੀ 24/06/20...

ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ
ਮੁਕਤਸਰ

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ :-

- 1) ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ।
- 2) ਕਿਰਤ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ।
- 3) ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਪਟਿਆਲਾ ਮੰਡਲ, ਪਟਿਆਲਾ ।
- 4) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ (.....) ।
- 5) ਉਪ ਮੰਡਲ ਮੈਜਿਸਟਰੇਟ, ਸੰਗਰੂਰ/ਸੁਨਾਮ/ਮਾਲੇਰਕੋਟਲਾ/ਪੁਰੀ/ਮੁਨਕ/ਲਹਿਰਾ ।
- 6) ਤਹਿਸੀਲਦਾਰ, ਸੰਗਰੂਰ/ਸੁਨਾਮ/ਮਾਲੇਰਕੋਟਲਾ/ਪੁਰੀ/ਮੁਨਕ/ਲਹਿਰਾ ।
- 7) ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਤੇ ਮੁਖੀ (.....) ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਘੱਲਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ।


ਵਾ. ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ.
ਮੁਕਤਸਰ